

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W FUNDACJI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W wykonaniu przepisów ustawy i w trosce o zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim biorącym udział w zajęciach organizowanych przez Fundację „Pamiętaj o Bezpieczeństwie” eliminowaniu ryzyka popełniania wobec nich nadużyć, a także w trosce o ich godność oraz dobro psychiczne, przyjmujemy poniższe Standardy Ochrony Małoletnich. Zapewniają one kompleksowe zasady zachowania wobec Małoletnich ze strony osób zatrudnionych w naszej jednostce oraz procedury działania w wypadku stwierdzenia krzywdy ze strony jakiegokolwiek innej osoby.
2. Personel Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie” bierze na siebie tę odpowiedzialność. Obejmuje ona kompleksowy wgląd w bezpieczeństwo małego, który krzywdy może doznać zarówno ze strony osób znanych, jak też mu nieznanych.
3. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a) Zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim przebywającym w Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie”;
 - b) Udzielenie rodzicom/opiekunom prawnym Dzieci pewności co do stosowania w Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie” najwyższych standardów bezpieczeństwa;
 - c) Odpowiednie przeszkolenie oraz zapewnienie Personelowi Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie” adekwatnych do sytuacji narzędzi i procedur do działania w reakcji na uzyskanie informacji o zagrożeniu dla Małoletniego;
 - d) Zapewnienie, że cały personel Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie” jest zapoznany i stosuje w praktyce Standardy Ochrony Małoletnich wynikające z tego dokumentu.

II. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606);

III. SŁOWNIK TERMINÓW

1. FUNDACJA - prywatna jednostka oświatowa stanowiąca Fundację „Pamiętaj o Bezpieczeństwie”.
2. MAŁOLETNI - każda osoba poniżej 18 roku życia, w tym dziecko niepełnosprawne i o specjalnych potrzebach edukacyjnych;

3. MAŁOLETNI O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH - dzieci wymagające indywidualnego podejścia w zakresie edukacji i opieki ze względu na szczególne uzdolnienia, niepełnosprawność, niedostosowanie społeczne, chorobę przewlekłą, trudności w uczeniu się, zaburzenia komunikacji językowej lub inne problemy adaptacyjne;
4. ZARZĄDZAJĄCY - osoba kierująca działalnością Fundacji „Pamiętaj o Bezpieczeństwie”, odpowiadająca za jego funkcjonowanie i reprezentację na zewnątrz;
5. KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO - działanie lub zaniechanie wyczerpujące znamiona czynu zabronionego, karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Fundacji lub spowodowanie zagrożenia dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a) Przemoc fizyczna – jest to szarpanie, popychanie, bicie, a także celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Przemoc fizyczna, poza bólem, powoduje lub może powodować utratę zdrowia, a nawet zagrażać życiu.
 - b) Przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, nieustanna krytyka, wykorzystywanie dziecka w konflikcie osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać.
 - c) Przemoc seksualna – to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie, inne czynności seksualne z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).
 - d) Przemoc ekonomiczna i zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych Małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak dozoru nad wypełnieniem obowiązku szkolnego.
 - e) Cyberprzemoc – to wszelka przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych – komunikatorów, chatów, stron internetowych, blogów, SMS-ów, MMS-ów.
3. OPIEKUN MAŁOLETNIEGO - osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności rodzic, opiekun prawny lub rodzina zastępcza;
4. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA POLITYKĘ OCHRONY MAŁOLETNIICH - pracownik wyznaczony przez Zarządzającego, nadzorujący realizację Standardów Ochrony Małoletnich w Fundacji;
5. PERSONEL – wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, umowy o współpracę, a także osoby podejmujące obowiązki na zasadach wolontariatu.

V. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PERSONELU BEZPOŚREDNIO DOPUSZCZONEGO DO DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRACĄ Z MAŁOLETNIAMI.

1. Fundacja zatrudnia personel o najwyższych kwalifikacjach i zweryfikowany zgodnie z wymogami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;
2. Personel dopuszczany do pracy z małoletnimi jest weryfikowany w zakresie karalności w myśl uregulowań zawartych w art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Weryfikacja Personelu odbywa się przed podjęciem pracy oraz corocznie do 30 stycznia;
4. Każda osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej, umowy o staż lub wolontariat jest weryfikowana przed podpisaniem każdej kolejnej umowy.

V. STANDARDY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU FUNDACJI Z MAŁOLETNIAMI

1. Podstawowa zasada, która leży u podstaw wszystkich czynności podejmowanych przez personel Fundacji, jest działanie w interesie Małoletniego.
2. Standardy bezpiecznych relacji Personelu z Małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.
3. Personel Fundacji zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z Małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe również w odniesieniu do innych dzieci.
4. Personel Fundacji w kontakcie z Małoletnimi:
 - a) Zachowuje cierpliwość i odnosi się do nich z szacunkiem.
 - b) Z uwagą wysłuchuje dzieci i stara się udzielać im odpowiedzi adekwatnej do zaistniałej sytuacji i wieku.
 - c) Nie lekceważy, nie upokarza, nie zawstydza i nie obraża dziecka.
 - d) Nie używa podniesionego głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna i podniesiony głos stanowi ostrzeżenie przed niebezpieczeństwem.
 - e) Nie ujawnia drażliwych informacji o dziecku osobom do tego nieuprawnionym.
5. W stosunku do MAŁOLETNICH O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH Personel Fundacji:
 - a) Postępuje z najwyższym wyczuciem, z dbałością o ich wrażliwość.
 - b) Przeciwdziała ośmieszaniu ich, dyskryminacji i przemocy w każdej formie.
 - c) Identyfikuje sytuacje i zagrożenia, które zagrażałyby ich bezpieczeństwu, prywatności i intymności.
 - d) Identyfikuje problemy samoobsługowe tych Małoletnich i za ich zgodą oraz zgodą opiekunów Małoletniego, pomaga w ich rozwiązaniu.
6. Zabronione są wszelkie formy krzywdzenia Małoletniego, w tym w szczególności:
 - a) Personelowi Fundacji nie wolno w obecności Małoletnich niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.

- b) Personelowi Fundacji nie wolno wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.
 - c) Personelowi Fundacji bezwzględnie zabrania się nawiązywania relacji seksualnych z małoletnimi, składania im propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści, częstowania i proponowania Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i napojów zabronionych w sprzedaży dzieciom.
 - d) Każde nacechowane przemocą zachowanie wobec Małoletniego jest niedozwolone.
 - e) Personelowi nie wolno dotykać Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany. W sytuacji, gdy dotyk jest niezbędny z uwagi na charakter zajęć lub wykonywanych czynności, Personel winien uprzedzić o tym i uzyskać zgodę.
7. Personel Fundacji zobowiązany jest do równego traktowania Małoletnich, niezależnie od ich płci, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
 8. Personel zobowiązany jest do zapewnienia Małoletnim, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo, otrzymają stosowną pomoc, zgodną z instrukcją jej udzielania.
 9. W przypadku, kiedy Personel zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania, obligatoryjnie w przypadku delikatnych spraw, gdzie jest podejrzenie o nieprzestrzeganie Standardów, do poinformowania Zarządzającego i Osoby Odpowiedzialnej za politykę ochrony małoletnich.
 10. Członek Personelu, który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z nim, wykazując zrozumienie i wyczucie.
 11. Personel Fundacji nie powinien dopuszczać do sytuacji, w której pozostaje sam na sam z Małoletnim, z wyjątkiem sytuacji, gdy pozostawienie Małoletniego samego w pomieszczeniu mogłoby w istotny sposób zagrozić jego dobru, w szczególności zdrowiu lub życiu. W miarę możliwości należy zapewnić obecność innej osoby dorosłej lub nadzór kamer monitoringu.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET I OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET

1. Fundacja nie udostępnia Małoletnim dostępu do sieci Internet.
2. Odpowiedzialność za korzystanie przez Małoletnich z prywatnego Internetu mobilnego ponoszą Opiekunowie Małoletnich.

VII. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETniego

1. Fundacja zachowuje najwyższe standardy ochrony danych osobowych Małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Fundacja w wykonaniu przepisów prawa dotyczących prawa do prywatności Małoletniego i ochrony jego dóbr osobistych zapewnia ochronę wizerunku oraz danych osobowych.

3. Personel nie może utrzymywać wizerunku i głosu Małoletniego dla potrzeb prywatnych lub na prywatnym sprzęcie służącym do utrwalania dźwięku i obrazu.
4. Utrwalanie wizerunku Małoletniego jest możliwe wyłącznie za zgodą opiekuna małoletniego, udzielaną w formie pisemnej. Personel jest zobowiązany każdorazowo do poinformowania opiekuna małoletniego oraz Małoletniego o celu utrwalenia wizerunku.
5. Małoletni, który ukończył 13. rok życia, ma prawo wyrazić swój sprzeciw przeciwko utrwalaniu jego wizerunku i przed utrwaleniem powinien wyrazić zgodę.
6. Zgoda na utrwalanie i publikację wizerunku może być w każdym czasie cofnięta.
7. Personel nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego osobom nieuprawnionym, w tym informacji zawierających jego dane osobowe, dotyczących jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, opiekuńczej i prawnej, a także zdrowia.

VIII. PROCEDURA REAGOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETNIEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE FUNDACJI

1. W sytuacji zaistnienia podejrzenia zagrożenia dobra Małoletniego znajdującego się na terenie Fundacji, Personel jest zobowiązany do adekwatnej reakcji i podjęcia działań.
2. Przypadki, gdy Personel Fundacji zaobserwował zdarzenie, w którym Małoletni doznał krzywdy, ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, a także gdy Małoletni sam poinformował o krzywdzeniu, uzasadniają podjęcie adekwatnej reakcji.
3. Jeżeli Małoletni doznaje bezpośredniego krzywdzenia (jest bity, szarpany, wyzywany), Personel winien zapewnić mu bezpieczeństwo, umieścić w osobnym pomieszczeniu pod opieką osoby dorosłej, powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich, Zarządzającego i Policję.
4. Jeżeli Personel Fundacji zaobserwował ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, powinien się upewnić, czy Małoletniemu nie zagraża bezpośrednie niebezpieczeństwo, i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.
5. Jeżeli do Personelu Fundacji zwrócił się Małoletni i poinformował o doznawanym krzywdzeniu, ten winien zapewnić mu bezpieczeństwo i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.
6. Działania, o których mowa w ust. 1, powinny polegać na natychmiastowym powiadomieniu o zaistniałej sytuacji Zarządzającego, a jeśli to nie będzie możliwe lub mogłoby spowodować zbędne opóźnienie – na powiadomieniu przełożonego lub policji.
7. Działania członka Personelu nie powinny zagrażać bezpieczeństwu jego samego, Małoletniego ani też osób postronnych i winny pozostawać w granicach prawa, w szczególności stosować się do zasad regulujących kwestie obrony koniecznej lub tzw. zatrzymania obywatelskiego.

8. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich i/lub Zarządzający, która otrzymała informację o krzywdzeniu Małoletniego, winna udzielić Personelowi, który przekazał tę informację, wszelkiego wsparcia, zweryfikować stan faktyczny i podjąć decyzję o ewentualnym wezwaniu Policji, złożeniu zawiadomienia o przestępstwie lub poinformowaniu Sądu Opiekunczego.
9. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich sporządza i przechowuje dokumentację dotyczącą zdarzenia, na którą składają się notatki ze zdarzenia i kopie dokumentów.
10. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich co najmniej raz na dwa lata dokonuje ewaluacji przyjętych standardów i procedur, a jeśli zachodzi potrzeba ich poprawy, to nanosi stosowne zmiany.
11. Standardy wchodzą w życie z dniem **20.03.2025 r.**

Fundacja "Pamiętaj o bezpieczeństwie"
ul. Marszałkowska 58 lok.15, 00-545 Warszawa
KRS 0000829204 NIP 524-289-87-05
REGON 385637118

Krzysztof Wójcik

Prezes Zarządu

